



MAŽEIKIŲ RAJONO SAVIVALDYBĖS TARYBA

SPRENDIMAS DĖL PEDAGOGINĖS PSICHOLOGINĖS TARNYBOS TEIKIAMŲ ATLYGINTINŲ PASLAUGŲ ĮKAINIŲ NUSTATYMO IR GAUNAMŲ PAJAMŲ NAUDOJIMO TVARKOS APRAŠO PATVIRTINIMO

2014 m. gegužės 30 d. Nr. T1-163
Mažeikiai

Vadovaudamasi Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo 16 straipsnio 2 dalies 37 punktu, 16 straipsnio 4 dalimi, 18 straipsnio 1 dalimi, Mažeikių rajono savivaldybės taryba **n u s p r e n d ž i a** patvirtinti:

1. Pedagoginės psichologinės tarnybos teikiamų atlygintinų paslaugų įkainius (pridedama).
2. Pedagoginės psichologinės tarnybos gaunamų pajamų naudojimo tvarkos aprašą (pridedama).

Šis sprendimas gali būti skundžiamas Lietuvos Respublikos administracinių bylų teisenos įstatymo 23, 24, 30 straipsnių nustatyta tvarka Šiaulių apygardos administraciniam teismui per vieną mėnesį nuo šio sprendimo paskelbimo dienos.

Savivaldybės meras

Antanas Tenys

PATVIRTINTA
Mažeikių rajono savivaldybės tarybos
2014 m. gegužės 30 d. sprendimu Nr. T1-163
1 priedas

**PEDAGOGINĖS PSICHOLOGINĖS TARNYBOS TEIKIAMŲ
ATLYGINTINŲ PASLAUGŲ ĮKAINIAI**

1. Intelektinių gebėjimų įvertinimas WISC-III LT metodika (7 val.)	130 Lt
2. Intelektinių gebėjimų įvertinimas WAIS-III LT metodika (8 val.)	150 Lt
3. Intelektinių gebėjimų įvertinimas WASI metodika (1,5 val.)	80 Lt
4. Intelektinių gebėjimų įvertinimas WIPPSI- IV metodika (2,5 val.)	50 Lt
5. Vaiko raidos įvertinimas DISC metodika (3,5 val.)	60 Lt
6. Vaiko brandumo mokyklai įvertinimas (3 val.)	40 Lt
7. Mokinio (vaiko) pedagoginis gebėjimų įvertinimas	40 Lt
8. Mokinio (vaiko) kalbos ir kalbėjimo įvertinimas	40 Lt
9. Psichologo, socialinio pedagogo, logopedo, specialiojo pedagogo, neurologo konsultacijos (1 val.)	25 Lt
10. Specialiojo pedagogo, logopedo korekcinės pratybos mokiniams, turintiems specialiųjų ugdymosi poreikių	25 Lt
11. Grupinės psichologo, socialinio pedagogo konsultacijos (1 val.)	30 Lt
12. Paskaitos, seminaro, pranešimo, mokymų, kursų vedimas (1 val.)	75 Lt
13. Salės nuoma su konferencine įranga	40 Lt/val.
14. Salės nuoma be konferencinės įrangos	20 Lt/val.
15. Renginio (seminarų, kursų) organizavimas	20 Lt/val.
16. Pažymėjimas	3 Lt
17. Kopijavimas, spausdinimas (1 lapas)	0,15 Lt
18. Bendravimo su vaikais tobulinimo kursai, kuriuos teismas įpareigojo išklausti už Lietuvos Respublikos administracinių teisės pažeidimų kodekso 181 ir 181 ¹ straipsniuose numatytus administracinius teisės pažeidimus	130,00 Lt.

PEDAGOGINĖS PSICHOLOGINĖS TARNYBOS GAUNAMŲ PAJAMŲ NAUDOJIMO TVARKOS APRAŠAS

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Mažeikių rajono pedagoginės psichologinės tarnybos teikiamų atlygintinų paslaugų gaunamų pajamų naudojimo tvarkos aprašas reglamentuoja Mažeikių rajono Pedagoginės psichologinės tarnybos (toliau tekste – Tarnyba) gautų pajamų naudojimą.

2. Tarnyba teikia mokamas paslaugas:

2.1. mokiniams (vaikams), tėvams (globėjams, rūpintojams) negyvenantiems Mažeikių rajono savivaldybės teritorijoje ir/arba nesimokantiems Mažeikių rajono savivaldybės teritorijoje esančiose mokyklose;

2.2. mokiniams (vaikams) besimokantiems Mažeikių rajono savivaldybės mokyklose, kuriose sudarytos galimybės gauti reikiamų švietimo pagalbos specialistų pagalbą, tačiau mokinių (vaikų) tėvai mokyklos specialistų teikiamų paslaugų atsisako ir kreipiasi į Tarnybą;

2.3. tėvams (globėjams, rūpintojams) bendravimo su vaikais tobulinimo kursai ir tėvystės įgūdžių mokymai.

II. PAJAMŲ, GAUTŲ UŽ SUTEIKTAS PASLAUGAS, NAUDOJIMAS

3. Pajamos gautos už Tarnybos teikiamas paslaugas naudojamos:

3.1. darbo sąlygų gerinimui;

3.2. kvalifikacijos tobulinimui, komandiruočių ir transporto išlaidoms padengti;

3.3. darbuotojų priedams už atliktą darbą mokėti;

3.4. ilgalaikiam ir trumpalaikiam turtui įsigyti;

3.5. kanceliarinėms prekėms, metodinėms priemonėms, spaudiniams įsigyti;

3.6. metodinės medžiagos leidybai;

3.7. renginių organizavimui;

3.8. reprezentacinėms, viešinimo (sklaidos) išlaidoms padengti.

4. Pajamos, gautos už vadovavimą studentų praktikai naudojamos priedams praktikos vadovui mokėti ir įstaigos išlaikymo išlaidoms padengti.

5. Pajamos, gautos už turto nuomą, naudojamos įstaigos išlaikymo išlaidoms padengti.

6. Pajamos, gautos už paskaitos, seminaro, pranešimo, mokymų, kursų vedimą naudojamos darbuotojų priedams mokėti ir įstaigos išlaikymo išlaidoms padengti.

III. TEIKIAMŲ PASLAUGŲ MOKESČIO APSKAITA IR KONTROLĖ

7. Visos gaunamos lėšos už paslaugas apskaitomos ir naudojamos pagal Mažeikių rajono tarybos patvirtintą biudžeto specialiųjų programų išlaidų vykdymo sąmatą.

8. Už specialiųjų programų lėšų apskaitą atsakingas Tarnybos buhalteris, kontrolę vykdo Tarnybos direktorius.