

## **MAŽEIKIŲ RAJONO PEDAGOGINĖ PSICHOLOGINĖ TARNYBA**

(Savivaldybės biudžetinės įstaigos pavadinimas)

### **2023-ųjų METŲ VEIKLOS PLANAS**

#### **I. BENDROSIOS NUOSTATOS**

1. Mažeikių r. pedagoginės psichologinės tarnybos 2023-ųjų metų veiklos planas nustato tikslus, uždavinius, priemonių įgyvendinimo planą, už priemonių įgyvendinimą atsakingus asmenis, vertinimo kriterijus, lėšas planui įgyvendinti ir planuojamus rezultatus.

2. Metinis veiklos planas parengtas vadovaujantis Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymu, kitų Lietuvos Respublikos norminių aktų nuostatomis, Mažeikių rajono savivaldybės tarybos 2021 m. birželio 30 d. sprendimu Nr. T1-200 patvirtintu Mažeikių rajono savivaldybės strateginiu plėtros planu 2021–2030 m., Mažeikių rajono savivaldybės tarybos 2023 m. sausio 6 d. sprendimu Nr.T1-2 patvirtintu Mažeikių rajono savivaldybės 2022-2024 metų strateginiu veiklos planu, Mažeikių rajono savivaldybės tarybos 2022 m. gruodžio 22 d. sprendimu Nr.T1-342 „Dėl Mažeikių rajono savivaldybės ugdymo kokybės ir mokymosi aplinkos užtikrinimo programos 2023–2025 metams patvirtinimo“ bei Mažeikių r. pedagoginės psichologinės tarnybos 2020-2023 metų strateginiu planu, Tarnybos nuostatais.

#### **II. TIKSLAI IR UŽDAVINIAI**

##### **3. Mažeikių r. pedagoginės psichologinės tarnybos 2023-ųjų metų veiklos plano tikslai:**

- 3.1. Didinti mokinių specialiųjų ugdymosi poreikių pedagoginiu, psichologiniu, medicininiu ir socialiniu pedagoginiu aspektais įvertinimo prieinamumą.
- 3.2. Stiprinti ugdymo įstaigų švietimą įtraukties ir švietimo pagalbos teikimo klausimais.
- 3.3. Plėtoti tarnybos darbuotojų profesines kompetencijas, skatinti lyderystę ir bendradarbiavimą.

##### **4. Tikslams įgyvendinti formuluojami uždaviniai:**

- 4.1. Gerinti mokinių specialiųjų ugdymosi poreikių pedagoginiu, psichologiniu, medicininiu ir socialiniu pedagoginiu aspektais įvertinimų galimybes.
- 4.2. Didinti švietimo pagalbos įvairovę.
- 4.3. Stiprinti bendruomenių teigiamas nuostatas įtraukiojo ugdymo srityje.
- 4.4. Švietimo pagalbos teikimas
- 4.5. Stiprinti darbuotojų bendradarbiavimą, profesines žinias siekiant kokybiško ir efektyvaus tarnybos darbo.

### III. PRIEMONIŲ ĮGYVENDINIMO PLANAS

Priemonės kodas	Priemonės pavadinimas	Veiklos pavadinimas	Atsakingi vykdytojai	Indėlio ir proceso vertinimo kriterijai		Skirti asignavimai, EUR
				pavadinimas, mato vnt.	reikšmė	
<b>03 programa. Ugdymo kokybės ir mokymosi aplinkos užtikrinimo programa</b>						
03-01-02-03	Švietimo pagalbos teikimo galimybių plėtojimas	Biudžetinių įstaigų veiklos programa (ryšiai, ūkinių prekių įsigijimas, komunalinės paslaugos, kitos paslaugos)	Direktorius, vyr. buhalteris, pavaduotojas ūkiui ir bendriesiems klausimams	Užtikrintas pastato, turto draudimas, sutartis vnt	1	100 (5SFA)
				Užtikrintas apsaugos teikimas, sutartis vnt	1	200 (5SFA)
				Užtikrintas komunalinių paslaugų teikimas, vnt	-	6600 (5SFA)
				Užtikrintas ryšių teikimas, vnt	3	800 (5SFA)
				Kitų prekių ir paslaugų įsigijimas, vnt	Pagal poreikį	1600 (5SFA)
		Pedagogų ir kitų darbuotojų samda	Direktorius	Samdomų pedagogų etatų skaičius (įskaitant ir direktoriaus etatą), vnt	10	279700 +4100 (socialinis draudimas) (4MK)
				Samdomų kitų darbuotojų etatų skaičius, vnt	3,65	50800+1500 (socialinis draudimas) (5SFA)
		Pedagoginio psichologinio vertinimo paslaugų organizavimas, specialiųjų ugdymosi poreikių nustatymas ir specialiojo ugdymosi ir (ar) švietimo pagalbos skyrimas	Švietimo pagalbos specialistai	Kompleksinis mokinio galių ir sunkumų įvertinimas skiriant švietimo pagalbą ar/ir specialųjį ugdymą, skaičius, vnt.	250	
				Mokinio brandumo mokyklai įvertinimas, skaičius, vnt.	5	
				Pažymų dėl specialiųjų ugdymosi poreikių pirminio/pakartotinio įvertinimo (8 priedas) tikslinimas, skaičius, vnt.	50	
				Pažymų dėl pagrindinio ugdymo pasiekimų patikrinimo, lietuvių kalbos ir literatūros įskaitos, brandos egzaminų užduoties formos, vykdymo ir vertinimo instrukcijų pritaikymo mokiniams, turintiems SUP skaičius, vnt.	15	
		Psichologinės, pedagoginės, specialiosios pedagoginės pagalbos teikimas mokiniui (vaikui).	Švietimo pagalbos specialistai	Konsultacijų, pratybų skaičius, vnt.	800	

		Metodinis – informacinis konsultavimas. Konsultacijų formos gali būti tiesioginis pokalbis, pokalbis telefonu, informavimas raštu, informavimas naudojant elektroninio ryšio priemones, medijas, socialinius tinklus, mobiliąsias aplikacijas ir kt.	Švietimo pagalbos specialistai	Konsultacijų skaičius, vnt.	500	
		Metodinė, tiriama, prevencinė, švietėjiška ir kita veikla	Švietimo pagalbos specialistai	Metodinės veiklos skaičius, vnt	400	
				Tiriamosios- analitinės veiklos skaičius, vnt.	2	
				Preveninės – projektinės veiklos skaičius, vnt.	25	
				Švietėjiškos veiklos skaičius, vnt.	15	
				Kitos PPT veiklos skaičius, vnt.	50	
		Kvalifikacijos kėlimas, atsižvelgiant į PPT prioritetus, programas, priemones	Direktorė	Kvalifikaciją tobulinusių pedagoginių darbuotojų dalis, proc.	100 proc.	0 (4MK)
				Kvalifikaciją tobulinusių darbuotojų dalis, proc.	Ne mažiau kaip 80 proc.	500 (5SFA)
		Materialinės bazės kūrimas ir atnaujinimas	Pirkimų organizatorius	Įsigytos reikalingos darbai priemonės.	Pagal poreikį	700 (5SP)
						100 (KT)
						0 (4MK)
						900 (5SFA)
						700 (5SP)
						KT (1,2 proc. lėšos) - 0

4MK – dotacija mokinio krepšeliui finansuoti

5SP – biudžetinių įstaigų ir specialių programų pajamos

KT – kitos lėšos: gyventojų parama ir kt.

5SFA – pajamos savarankiškoms funkcijoms atlikti

#### IV. LĖŠOS PLANUI ĮGYVENDINTI

Finansavimo šaltiniai	Skirti asignavimai 2023-miesiems metams, Eur			
	Iš viso	Išlaidoms		Turtui įsigyti
		Iš viso	Iš jų darbo užmokesčiui	
<b>Savivaldybės biudžetas, iš jo:</b>	<b>348300</b>	<b>348300</b>	<b>330500</b>	<b>0</b>
Dotacija ugdymo reikmėms finansuoti (4MK)	283800	283800	279700	0
Pajamos savarankiškoms funkcijoms atlikti (5SFA)	63000	63000	50800	0
Biudžetinių įstaigų ir specialiųjų programų pajamos (5SP)	1500	1500	0	0
<b>Kiti šaltiniai, iš jų:</b>	<b>100</b>	<b>100</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
Gyventojų parama (KT)	100	100	0	0

#### V. PLANUOJAMI REZULTATAI

1. Įvertinti specialieji ugdymosi poreikiai ir švietimo pagalba skirta visiems besikreipiantiems vaikams (mokiniam).
2. Įsisavintos ir pradėtos naudoti naujos vertinimo metodikos praplės teikiamų paslaugų galimybes.
3. Įsisavinta nauja prevencinė programa/metodika padės identifikuoti vaikus, patyrusius smurtą ar traumas ir turinčius potrauminio streso, nerimo ar depresijos simptomų ir taikyti įrodymais grįstas intervencijas.
4. Teikiama informacija bendruomenėms, socialiniams partneriams apie įtrauktį švietime, konferencijų, seminarų vedimas gerins mokyklų, tėvų (globėjų, rūpintojų) kompetencijas įtraukiojo ugdymo srityje.
5. Metodinės, prevencinės, tiriamosios, švietėjiškos pagalbos teikimas padės spręsti susidariusias problemas ugdymo įstaigose, įgalins jas teikti visapusišką pagalbą mokiniams.
6. Darbuotojų bendradarbiavimo, profesinių žinių stiprinimas užtikrins kokybišką ir efektyvą tarnybos darbą.

Direktorė

Lina Antanavičienė

#### SUDERINTA

Mažeikių rajono savivaldybės administracijos švietimo, kultūros ir sporto skyriaus vedėjas  
Apolinaras Stonkus

(parašas)